

臺中市低收入老人修繕住屋補助 申請流程

※補助流程

1. 民眾向區公所提出申請
2. 區公所核准後發核定函（應副知社會局並檢附核定表）
3. 民眾進行修繕
4. 修繕完竣後，民眾檢附請款文件送至區公所
5. 區公所檢附申請人領據、存摺影本及修繕支出原始憑證函送至社會局
6. 社會局核撥補助款(送達社會局至實際撥款約需2-3週)

※應附文件

1. 國民身分證正、背面影本。
2. 施工前照片。
3. 申請第四條第一款至第五款所列項目者，應加附下列文件：
 - A. 建築物所有權狀影本或建物登記謄本或實施建築管理前建造之建物；無使用執照者，得依建築法規規定提出以下證明文件之一：
 - a. 房屋謄本建築執照或建物登記證明。
 - b. 戶口遷入證明。
 - c. 完納稅捐證明。
 - d. 繳納自來水費或電費收據。
 - B. 公共安全自負切結書。
 - C. 建築物非申請人所有者，應加附建築物所有權人修繕同意書。
 - D. 房屋或設施修繕估價單（所列金額須含稅）
4. 申請第四條第六款至第八款所列項目者，應加附下列文件：
 - A. 相關治療師出具評估報告表或由社會局委託之照顧服務單位出具訪視紀錄評估報告表。
 - B. 住宅安全輔助器具、居家無障礙設施估價單（所列金額須含稅）。

65 歲以上之低(中低)收入老人或領有中低收入老人生活津貼或領有身心障礙生活補助者

各區公所

區公所
初 審

社會局
複 審

通知申請人核准
補助項目及金額

申請人修繕完成後，
送區公所轉請社會局
核銷

資料均齊無誤後，社會局
辦理核撥補助款項

須檢附文件

基本文件：

1. 身份證正、反面影本
2. 申請表

申請基本修繕，應加附：

1. 建築物所有權狀影本或其他證明文件
2. 建築物若非本人所有，應附所有權人修繕同意書
3. 修繕估價單
4. 施工前照片

申請住宅安全輔具、居家無障礙設備，應再加附：

1. 輔具、居家無障礙估價單
2. 本府委託照顧單位之訪視紀錄及評估報告表

不符申請要件

申請人資格不符
檢附文件不齊
補助項目不符

退件

應檢附文件：

1. 修繕支出原始憑證(收據)
2. 修繕中及修繕完成照片
3. 申請人郵局或金融機構存摺封面影本
4. 具領人收據
5. 申請人因故無法親自具領補助款者，應另行檢附委託書委由代理人(親屬)具領。