

臺中市大里區災害應變中心搶修組 標準作業程序

中華民國 112 年 11 月 24 日
里區民字第 1200036368 號函修正

承辦人員資訊

姓名：蔡武彥

單位：臺中市大里區公所民政課

地址：40655 臺中市大里區勝利二路 1 號 3 樓

電話：04-24063979 分機 504

傳真：04-24077665

電子信箱：a075@taichung.gov.tw

大里區災害應變中心搶修組標準作業程序

1. 目的

提昇大里區災害搶修能力，將災害減至最低程度，保障市民生命財產安全。

2. 適用範圍

適用於本區災害應變中心搶修組之相關作業。

3. 參考資料

- 3.1 災害防救法。
- 3.2 臺中市地區災害防救計畫。
- 3.3 臺中市大里區地區災害防救計畫。
- 3.4 臺中市災害應變中心作業要點。

4. 權責單位

大里區公所農業及建設課、公用課。

5. 任務分工事項

- 5.1 聯絡災害潛勢溪流里長，隨時注意氣象報告，做好防災整備及疏散避難等措施。
- 5.2 搶救所需工程機具、人力調配事項。
- 5.3 輕微災情之搶修、搶險及復舊事項。
- 5.4 其他有關業務權責事項。

6. 作業程序（附件 3-8.1）

6.1 平時搶救機具之維護

- 6.1.1 公所內抽水機應定期保養及測試，紀錄自行留存已被年度督考受檢（附件 3-8.8、附件 3-8.9）。

6.2 災前整備

- 6.2.1 接獲消防局災害來臨預警通報時，組長或其代理人應備勤待命。
- 6.2.2 組長或其代理人接獲區災害應變中心成立作業通知，應依規定通知間內報到，向指揮官完成報到及簽到就定位（簽到、退表如附件 3-8.2），且排定值勤編組於應變中心輪值（附件 3-8.3）。

6.2.3 搶修組聯絡危險潛勢地區之里長，注意氣象報告做好防災整備。

6.2.4 組長或其代理人至區災害應變中心隨時待命搶修，應聯繫、掌控搶修之裝備、數量、人員及聯絡電話（含開口合約廠商），填具人力、機具一覽表（附件 8.4），以口頭及書面向指揮官報告。

6.3 災害緊急應變

6.3.1 區級災害應變中心接收災情通報後，組長及組內各成員應遵從區指揮官指令進行搶修，並應與市災害應變中心保持聯繫，回報處理狀況。

6.3.2 組長應掌握搶修執行狀況及搶修人員機具調配，並追蹤處理回報，填寫災情處理彙報表，呈報指揮官。

6.3.3 災情擴大時進行搶修任務，組長對於災情搶修應作判斷並向區指揮官報告災情狀況、搶修方式及回報搶修進度；若災情不斷擴大或災情搶修非區災害應變中心能力所及時，組長應作判斷，並向區指揮官報告。

6.3.4 先行尋求跨區支援，必要時再向區災害應變中心請求支援。

6.3.5 搶修災情可視需要通知開口合約廠商進行搶修。

6.4 災後復原

6.4.1 對災害處理應變之程序、過程及區指揮官下達之指令，幕僚作業人員應填寫受理案件管制單（附件 3-8.5）交受命單位及人員收執，執行完畢後，並應記錄於災害應變中心大事紀要表（附件 3-8.6）中，俾於日後查證以明責任。

7. 防災整備檢查表

於防汛期前依「大里區災害應變中心搶修組防災整備檢查表」（附件 3-8.7）完成例行檢查乙次。

8. 附件

3-8.1 臺中市大里區災害應變中心搶修組作業流程圖。

3-8.2 臺中市大里區災害應變中心編組人員輪值簽到、退表。

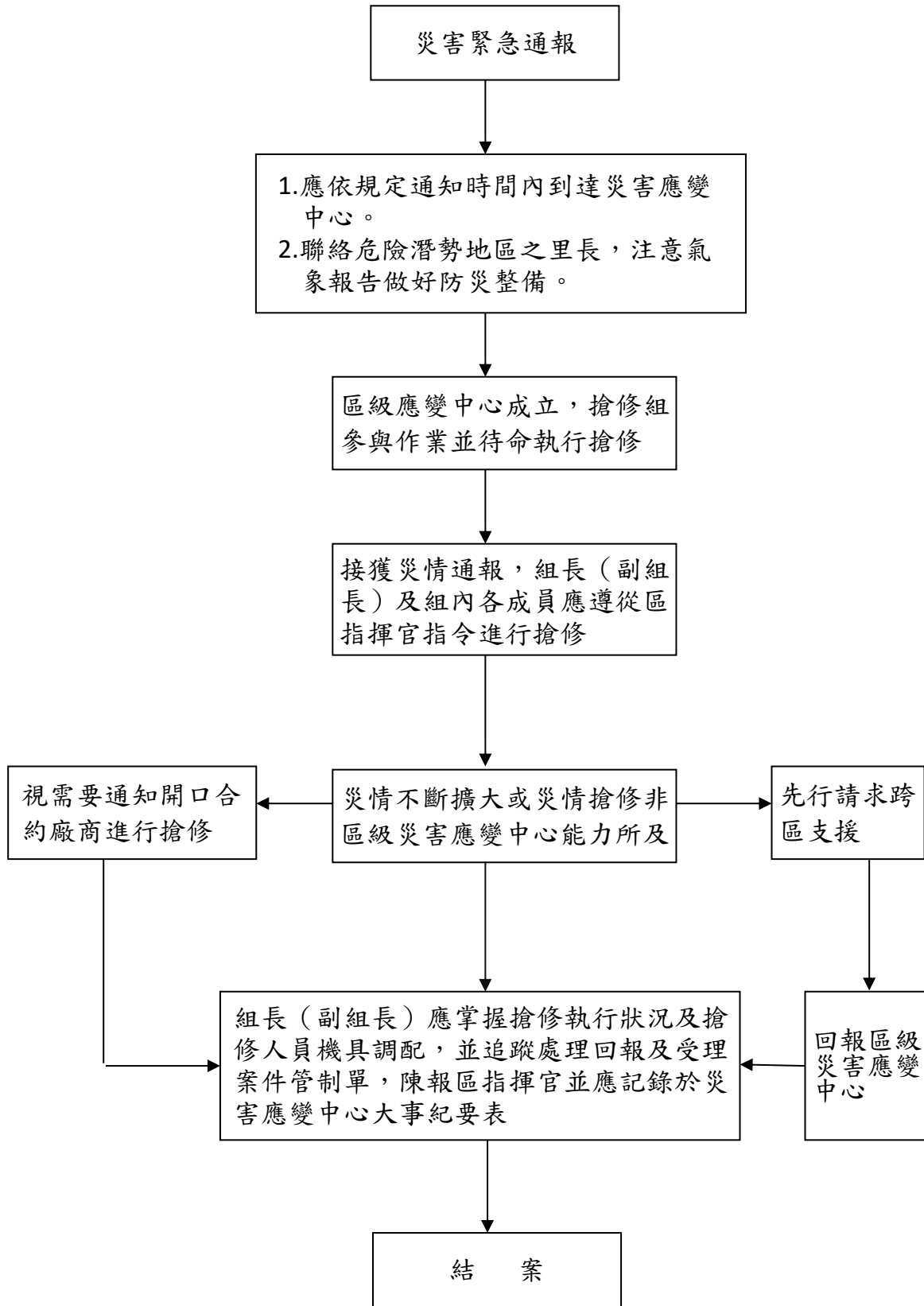
3-8.3 臺中市大里區公所成立災害應變中心排班輪值表。

3-8.4 臺中市大里區災害應變中心防救災人員、機具報到表。

- 3-8.5 臺中市大里區災害應變中心受理案件管制單。
- 3-8.6 臺中市大里區災害應變中心大事紀要表。
- 3-8.7 大里區災害應變中心搶修組防災整備檢查表。
- 3-8.8 大里區小型移動式抽水機數量清冊表。
- 3-8.9 大里區公所 3 英吋移動式抽水機維護保養紀錄表。

附件 3-8.1

臺中市大里區災害應變中心搶修組作業流程圖



附件3-8.2

臺中市大里區災害應變中心編組人員輪值簽到、退表

一、災害名稱：

二、災害應變中心成立時間： 年 月 日 時 分

三、災害應變中心成立地點：大里區勝利二路1號3樓

四、編組人員簽到（退）

組別 名稱	編組 職稱	所屬 單位	姓名 (簽到)	簽到(退)時間					姓名 (簽退)	
					年	月	日	時		分
				到						
				退						
				到						
				退						
				到						
				退						
				到						
				退						
				到						
				退						
				到						
				退						
				到						
				退						
				到						
				退						
				到						
				退						

附件 3-8.3

臺中市大里區公所成立災害應變中心排班輪值表

災害名稱：_____ 日期_____ - _____

搶修組

輪值 順序	課室/單位	職 稱	姓 名	家 中 電 話	手 機 電 話	備 註
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

附件 3-8.7

大里區災害應變中心搶修組防災整備檢查表

更新日期： 年 月 日

項目	檢查細項	檢查結果		檢查時間	檢查人員簽名	備註
		正常	改善措施			
搶 修 組	1 編組標準作業程序書	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無			
	2 編組人員通訊錄	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無			
	3 搶修、救規劃					
	3.1 工程機具調配、聯繫事宜	<input type="checkbox"/> 有且正常	<input type="checkbox"/> 失聯 說明：			
	3.2 人力調配、聯繫事宜	<input type="checkbox"/> 有且正常	<input type="checkbox"/> 失聯 說明：			
	4 轄區地形圖	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無			
	5 工程車					
	5.1 大型工程車	<input type="checkbox"/> 有 部	<input type="checkbox"/> 無、 <input type="checkbox"/> 故障 部 說明：			
	5.2 小型工程車	<input type="checkbox"/> 有 部	<input type="checkbox"/> 無、 <input type="checkbox"/> 故障 部 說明：			
	5.3 貨車	<input type="checkbox"/> 有 部	<input type="checkbox"/> 無、 <input type="checkbox"/> 故障 部 說明：			
5.4 鏟土車	<input type="checkbox"/> 有 部	<input type="checkbox"/> 無、 <input type="checkbox"/> 故障 部 說明：				
6 工程開口合約廠商	<input type="checkbox"/> 已簽訂	<input type="checkbox"/> 未簽訂、 <input type="checkbox"/> 失聯 說明：				
7 文書表件						
7.1 受理案件管制單	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無				
7.2 搶修組作業流程圖	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無				
7.3 大事紀要表	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無				

大里區公所製

附件 3-8.9

大里區公所 3 英吋移動式抽水機維護保養紀錄表

____年度大里區公所 3 英吋移動式抽水機維護保養紀錄表					
機組編號		引擎號碼		保養日期	
製造號碼		儲放位置			
類別	檢查項目	檢查或維護狀況		備註 (說明有無故障及修理情形)	
維護 保養 及 試 運 轉 檢 查 項 目	1.引擎機油高度是否在上下之間	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	2.引擎機油油質是否良好	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	3.電瓶(電霸)電力是否充足	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	4.空氣濾清器是否乾淨、堪用	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	5.柴油油位	_____分滿			
	6.啟動前檢查泵浦內是否有加水	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	7.檢查柴油濾清器有無阻塞、龜裂	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	8.檢查燃油管路有無破損、龜裂	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	9.檢查進、出水管有無破損、龜裂	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	11.泵浦內部異物及積水清洗	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	12.進水口逆止閥檢查及清潔	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	13.啟動前檢查確認機組是否洩漏 機油、燃油或水	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	14.確認運轉中有無異音及異常震 動現象	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	15.停機後檢查確認機組是否洩漏 機油、燃油或水	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	16.檢查機組外觀及各部位機件有 無髒污、生鏽、掉漆	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	17.機組外觀及各部位機件清潔、 除鏽、補漆	<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> F			
	保養 人員	維護 廠商			

狀況代號 :V 正常或無異狀 C 添加、調整、修理或更換

※請務必以人工手寫方式紀錄，業務承辦人員親自簽名確認。